

Aktywizacja zawodowa osób młodych na rynku pracy:
Przeszkolony – Doświadczony - Zatrudniony

REGULAMIN REKRUTACJI DO PROJEKTU
„Aktywizacja zawodowa osób młodych na rynku pracy: Przeszkolony – Doświadczony - Zatrudniony”
nr WND.POWR.01.02.01-24-0157/15

Oś Priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy

Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy
Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego

§1

Informacje ogólne

- 1) Regulamin rekrutacji określa zasady rekrutacji do projektu pn. „Aktywizacja zawodowa osób młodych na rynku pracy: Przeszkolony – Doświadczony - Zatrudniony”, który realizowany jest w partnerstwie przez Stowarzyszenie na rzecz rozwoju SYNERGIA (Beneficjent, Lider projektu, Realizator) oraz AV Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (Partner, Realizator).
- 2) Projekt realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach.
- 3) Projekt realizowany jest na obszarze województwa śląskiego na terenie powiatów: miasta Chorzów, miasta Katowice, miasta Bytom, miasta Ruda Śląska, miasta Siemianowice Śląskie, miasta Świętochłowice, miasta Zabrze, miasta Gliwice i gliwicki, raciborski, miasta Rybnik i rybnicki, wodzisławski, miasta Jastrzębie Zdrój, miasta Żory.
- 4) Okres realizacji projektu: 01.08.2016 –31.01.2018.
- 5) Projekt skierowany jest do osób młodych, w tym niepełnosprawnych, w wieku 18-29 lata, bez pracy, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu – tzw. młodzież NEET. NEET wg definicji POWER - osoba, która spełnia łącznie trzy następujące warunki:
 - nie pracuje (tj. jest bezrobotna lub bierna zawodowo),
 - nie kształci się (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym)
 - nie szkoli (tj. nie uczestniczy i nie uczestniczyła w okresie ostatnich 4 tygodni w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy, finansowanych ze środków publicznych).
- 6) Projekt zakłada następujące etapy wsparcia wszystkich Uczestników:
 - **poradnictwo indywidualne (6 godzin/Uczestnika) zawodowe, psychologiczne** - mające na celu opracowanie Indywidualnych Planów Działania, określenie stopnia oddalenia od rynku pracy; Uczestnicy projektu otrzymają zwrot kosztów dojazdów, jeżeli miejsce realizacji wsparcia będzie inne niż miejsce zamieszkania,
 - **konsultacje z lekarzem medycyny pracy (1 godzina/Uczestnika)** – dotyczy osób z niepełnosprawnością, Uczestnicy projektu otrzymają zwrot kosztów dojazdów, jeżeli miejsce realizacji wsparcia będzie inne niż miejsce zamieszkania,
 - **coaching (5 godzin/Uczestnika)** – wspieranie trwałości zmiany, wsparcie rozwoju zawodowego, Uczestnicy projektu otrzymają zwrot kosztów dojazdów, jeżeli miejsce realizacji wsparcia będzie inne niż miejsce zamieszkania,
 - **warsztaty aktywizacyjne-Kompetencje kluczowe w poszukiwaniu zatrudnienia (32h/grupę)**–przygotowanie do poszukiwania zatrudnienia, opracowanie dokumentów aplikacyjnych (CV, list motywacyjny), Uczestnicy projektu otrzymają zwrot kosztów dojazdów, jeżeli miejsce realizacji wsparcia będzie inne niż miejsce zamieszkania,
 - **indywidualne pośrednictwo pracy (4 godziny/Uczestnika)** - poszukiwanie/wybór ofert pracy zgodnie z opracowanym IPD/CV Uczestnika,

BIURA PROJEKTU:

Katowice: ul. Poniatowskiego 34/2, 40-055 Katowice, tel.: 32 229 84 25, 501 389 305, www.stowarzyszenie-synergia.pl, e-mail: magda.cholewinska@gmail.com
Rybnik: ul. Przemysłowa 3 pok. 221 i 222, 44-203 Rybnik, tel.: 600 986 874; 501 433 263, www.av-biurorachunkowe.pl, e-mail: e.gorecka@av-biurorachunkowe.pl

Aktywizacja zawodowa osób młodych na rynku pracy: Przeszkolony – Doświadczony - Zatrudniony

- **kursy i szkolenia zawodowe** - w zdiagnozowanych obszarach dostosowanych do specyfiki rynku pracy, w tematyce wynikającej z określonych w IPD potrzeb i braków kwalifikacji; kursy i szkolenia zakończone egzaminem oraz certyfikatem potwierdzającym efekty uczenia; Uczestnicy otrzymają stypendium szkoleniowe i zwrot kosztów dojazdu, jeżeli miejsce realizacji wsparcia będzie inne niż miejsce zamieszkania,
 - **4-miesięczne staże zawodowe** (w tym stypendia stażowe,) – mające na celu wzrost doświadczenia zawodowego zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami Uczestników; wybór miejsca stażu zostanie dokonany z Uczestnikiem projektu na podstawie opracowanego Indywidualnego Planu Działania; zasadniczo zakres stażu powinien być powiązany ze szkoleniami zawodowymi; staże realizowane są w wymiarze 40h/tydzień (35h/tydzień dla osób z niepełnosprawnościami –na podstawie orzeczenia lekarskiego); Uczestnicy projektu otrzymają stypendia stażowe, zwrot kosztów badań lekarskich i dojazdu jeżeli miejsce realizacji wsparcia będzie inne niż miejsce zamieszkania,
 - **wsparcie Asystenta Osoby Niepełnosprawnej** - przez cały okres realizacji projektu; podstawowym celem pracy Asystenta jest pomoc w reintegracji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych; usługa kierowana jest do osób z niepełnosprawnościami, które będą wymagały takiego wsparcia,
 - **opieka nad dziećmi do 7 roku życia** - przez cały okres realizacji projektu dla Uczestników, którzy będą tego wymagali.
- 7) Udział w projekcie „**Aktywizacja zawodowa osób młodych na rynku pracy: Przeszkolony – Doświadczony - Zatrudniony**” jest całkowicie bezpłatny.
- 8) Adres Biura projektu Katowice: ul. Poniatowskiego 34/2, 40-055 Katowice, czynne w godzinach 9:00 – 17:00.
- 9) Adres Biura projektu Rybnik: ul. Przemysłowa 3 pok. 221 i 222, 44-203 Rybnik, czynne w godzinach 9:00 – 17:00
- 10) Każdy Kandydat/Kandydatka ma obowiązek zapoznać się z Regulaminem Rekrutacji w projekcie pn. „**Aktywizacja zawodowa osób młodych na rynku pracy: Przeszkolony – Doświadczony - Zatrudniony**”
- 11) Regulamin Rekrutacji wraz z pozostałymi dokumentami rekrutacyjnymi dostępny jest na stronach internetowych Partnerów projektu: www.stowarzyszenie-synergia.pl i www.av-biurorachunkowe.pl oraz w Biurze projektu wskazanych w punktach 8 i 9 § 1.
- 12) Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

§2

Kryteria kwalifikowalności Uczestników

- 1) Uczestnikiem projektu może być wyłącznie osoba, która na dzień przystąpienia do projektu spełnia łącznie następujące warunki:
- jest osobą młodą w wieku 18-29 lat (od dnia ukończenia 18. roku życia do dnia poprzedzającego dzień 30. urodzin),
 - jest mieszkańcem w rozumieniu Kodeksu Cywilnego (zamieszkanie z zamiarem stałego pobytu) województwa śląskiego, powiatów: miasta Chorzów, miasta Katowice, miasta Bytom, miasta Ruda Śląska, miasta Siemianowice Śląskie, miasta Świętochłowice, miasta Zabrze, miasta Gliwice i gliwicki, raciborski, miasta Rybnik i rybnicki, wodzisławski, miasta Jastrzębie Zdrój, miasta Żory,
 - jest osobą bez pracy, tj.
 - ✓ bierną zawodowo -osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne),
- lub
- ✓ bezrobotną - pozostająca bez pracy, gotową do podjęcia pracy i aktywnie poszukującą zatrudnienia (dotyczy osób zarówno niezarejestrowanych jak i zarejestrowanych jako bezrobotnych),
 - jest osobą, która nie brała udziału w formach aktywizacji, finansowanych ze środków publicznych w okresie ostatnich 4 tygodni.

BIURA PROJEKTU:

Katowice: ul. Poniatowskiego 34/2, 40-055 Katowice, tel.: 32 229 84 25, 501 389 305, www.stowarzyszenie-synergia.pl, e-mail: magda.cholewinska@gmail.com
Rybnik: ul. Przemysłowa 3 pok. 221 i 222, 44-203 Rybnik, tel.: 600 986 874; 501 433 263, www.av-biurorachunkowe.pl, e-mail: e.gorecka@av-biurorachunkowe.pl

Aktywizacja zawodowa osób młodych na rynku pracy: Przeszkolony – Doświadczony - Zatrudniony

2) Z udziału w projekcie wyłączona jest młodzież z pieczy zastępczej opuszczająca pieczę (do roku po opuszczeniu instytucji pieczy) ze szczególnym uwzględnieniem:

- wychowanków pieczy zastępczej powyżej 15. roku życia, którzy po zakończeniu pobytu w instytucjach pieczy zastępczej powrócili do rodzin naturalnych,
- wychowanków pieczy zastępczej powyżej 18. roku życia, którzy założyli własne gospodarstwo domowe,
- wychowanków pieczy zastępczej powyżej 18. roku życia, którzy usamodzielniają się i mają trudności ze znalezieniem zatrudnienia po zakończeniu pobytu w instytucjach pieczy zastępczej,
- matki opuszczające pieczę (do roku po opuszczeniu instytucji pieczy),
- absolwenci młodzieżowych ośrodków wychowawczych i młodzieżowych ośrodków socjoterapii (do roku po opuszczeniu),
- absolwenci specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych i specjalnych ośrodków wychowawczych (do roku po opuszczeniu),
- matki przebywające w domach samotnej matki,
- osoby młode opuszczające zakłady karne lub areszty śledcze (do roku po opuszczeniu).

3) Do projektu zostaną przyjęte osoby w wieku 18-29 lat, zamieszkujące województwo śląskie, powiaty: miasta Chorzów, miasta Katowice, miasta Bytom, miasta Ruda Śląska, miasta Siemianowice Śląskie, miasta Świętochłowice, miasta Zabrze, miasta Gliwice i gliwicki, raciborski, miasta Rybnik i rybnicki, wodzisławski, miasta Jastrzębie Zdrój, miasta Żory:

- biernie zawodowo - osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne),
- bezrobotne - pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia (dotyczy osób zarówno niezarejestrowanych jak i zarejestrowanych jako bezrobotnych),

a w szczególności:

- długotrwale bezrobotne w przypadku:
 - osób w wieku 18-24 lat, to osoba bezrobotna nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (>6 miesięcy),
 - osób w wieku 25-29 lat, to osoba bezrobotna nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy).
- posiadające niskie kwalifikacje – wykształcenie podstawowe, gimnazjalne lub ponadgimnazjalne (średnie); osoby posiadające wykształcenie na poziomie do ISCED 3 (włącznie); poziomy przedstawiają się następująco: poziom 0: brak formalnego wykształcenia, poziom 1: Szkoła podstawowa, poziom 2A: Gimnazjum, poziom 3A: Liceum ogólnokształcące, Liceum profilowane; Technikum, 3B: Uzupełniające liceum ogólnokształcące, Technikum uzupełniające, poziom 3C: Zasadnicza szkoła zawodowa.
- osoby z niepełnosprawnością – w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych tj. osobę z orzeczeniem o niepełnosprawności; posiadające orzeczenie o niepełnosprawności lub inny równoważny dokument.

4) Przewidywana liczba Uczestników projektu wynosi 100 osób, w tym 55 kobiet i 45 mężczyzn.

5) Szczegółowa planowana struktura grupy docelowej, wskazana w pkt. 4:

- 80 osób biernych zawodowo, w tym 44 kobiety, 36 mężczyzn,
- 20 osób bezrobotnych, w tym 11 kobiet, 9 mężczyzn; w tym 11 osób długotrwale bezrobotnych, w tym 8 kobiet, 3 mężczyzn.

W ramach ww. grup:

- 60 osób niepełnosprawnych,
- 19 osób o niskich kwalifikacjach

6) Zakwalifikowani do udziału w projekcie Uczestnicy przystępują do pierwszej formy wsparcia do 3 tygodni od momentu zatwierdzenia danego protokołu z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej

7) Liczba Uczestników projektu oraz minimalne poziomy uczestnictwa w projekcie osób z poszczególnych grup docelowych może ulec modyfikacji w zależności od zainteresowania oraz zaangażowania środków finansowych.

BIURA PROJEKTU:

Katowice: ul. Poniatowskiego 34/2, 40-055 Katowice, tel.: 32 229 84 25, 501 389 305, www.stowarzyszenie-synergia.pl, e-mail: magda.cholewinska@gmail.com
Rybnik: ul. Przemysłowa 3 pok. 221 i 222, 44-203 Rybnik, tel.: 600 986 874; 501 433 263, www.av-biurorachunkowe.pl, e-mail: e.gorecka@av-biurorachunkowe.pl

Aktywizacja zawodowa osób młodych na rynku pracy: Przeszkolony – Doświadczony - Zatrudniony

§3

Rekrutacja Uczestników projektu

- 1) Proces rekrutacji rozpocznie się od 18.08.2016 roku, a jego zakończenie planowane jest na 31.03.2017 roku. Beneficjent zastrzega sobie prawo do przedłużenia procesu rekrutacji.
- 2) Regulamin rekrutacji w projekcie zostanie udostępniony od dnia 18.08.2016 roku na stronie: www.power.stowarzyszenie-synergia.pl oraz w siedzibie Beneficjenta i Partnera (wersja papierowa).
- 3) Postępowanie rekrutacyjne jest obligatoryjne dla osób deklarujących udział w projekcie.
- 4) Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z polityką równych szans.
- 5) Rekrutację prowadzić będzie Komisja Rekrutacyjna, w składzie: koordynator, asystent projektu, doradca zawodowy, lekarz medycyny pracy, pośrednik pracy.
- 6) Prace Komisji Rekrutacyjnej będą odbywały się co dwa tygodnie począwszy od daty przyjęcia pierwszego zgłoszenia, do momentu zakończenia procesu rekrutacji.
- 7) Ocena formularzy rekrutacyjnych będzie dokonana przez członków Komisji Rekrutacyjnej.
- 8) Członków Komisji Rekrutacyjnej nie może łączyć z Kandydatem/tką, stosunek, który mógłby budzić wątpliwości co do ich bezstronności, w szczególności Członka Komisji Rekrutacyjnej nie może łączyć z Kandydatem/ką, związek z tytułu:
 - małżeństwa,
 - pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej lub bocznej do drugiego stopnia,
 - przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 9) Członkowie Komisji Rekrutacyjnej zobowiązani są nie ujawniać informacji związanych z oceną formularzy oraz dołożyć należytej staranności dla zapewnienia, aby informacje dotyczące ocenianej aplikacji nie zostały przekazane osobom nieuprawnionym.
- 10) Nadzór nad prowadzonym procesem rekrutacji sprawuje Koordynator projektu.
- 11) Wykaz dokumentów niezbędnych do zgłoszenia chęci uczestnictwa w projekcie:
 - ✓ formularz zgłoszeniowy (rekrutacyjny) (poprawnie wypełniony i podpisany),
 - ✓ oświadczenia Kandydata projektu,
 - ✓ urzędowe zaświadczenia w przypadku osób zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy jako bezrobotne, w tym długotrwale bezrobotne, i osób z niepełnosprawnością (orzeczenie o stopniu niepełnosprawności); oświadczenia w przypadku pozostałych osób.
- 12) Wykaz dokumentów uczestnictwa w projekcie niezbędnych do złożenia po zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie:
 - ✓ własnoręcznie podpisane oświadczenie dotyczące wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych,
 - ✓ oświadczenia Uczestnika dot. zobowiązania do przekazania informacji nt. sytuacji Uczestnika projektu po zakończeniu udziału w projekcie (do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie) oraz do dostarczenia dokumentów potwierdzających osiągnięcie efektywności zatrudnieniowej po zakończeniu udziału w projekcie (do 3 miesięcy od zakończenia udziału),
 - ✓ oświadczenia Uczestnika projektu,
 - ✓ deklaracja uczestnictwa w projekcie (podpisywana w momencie rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia).
- 13) Dokumenty rekrutacyjne składane: osobiście, wysyłane pocztą tradycyjną (na adres: Stowarzyszenie na rzecz rozwoju „SYNERGIA”, ul. Poniatowskiego 34/2, 40-055 Katowice oraz AV Sp. z o.o. ul. Przemysłowa 3 pok. 221 i 222, 44-203 Rybnik) lub elektronicznie: magda.cholewinska@gmail.com lub e.gorecka@av-biurorachunkowe.pl (skany), a wersja papierowa dostarczana podczas pierwszej formy wsparcia. Warunkiem udziału w procesie rekrutacji jest złożenie w jednej z ww. form na adres biura projektu kompletu poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych wymienionych w pkt 7 niniejszego paragrafu, z wyłączeniem deklaracji uczestnictwa w projekcie.

BIURA PROJEKTU:

Katowice: ul. Poniatowskiego 34/2, 40-055 Katowice, tel.: 32 229 84 25, 501 389 305, www.stowarzyszenie-synergia.pl, e-mail: magda.cholewinska@gmail.com
Rybnik: ul. Przemysłowa 3 pok. 221 i 222, 44-203 Rybnik, tel.: 600 986 874; 501 433 263, www.av-biurorachunkowe.pl, e-mail: e.gorecka@av-biurorachunkowe.pl

Aktywizacja zawodowa osób młodych na rynku pracy: Przeszkolony – Doświadczony - Zatrudniony

- 14) W wypadku złożenia formularza w Biurach projektu – obowiązują godziny pracy Biur (09:00 –17:00), w wypadku zgłoszenia mailowego – decyduje data zarejestrowania wiadomości w skrzynce odbiorczej, w wypadku zgłoszenia listownego – decyduje data dotarcia przesyłki do Biur projektu.
- 15) Zgłoszenia przesłane drogą mailową muszą być dodatkowo złożone w formie pisemnej / papierowej w wersji tożsamej do mailowej.
- 16) Działania rekrutacyjne obejmują następujące etapy:
 - zapoznanie się ze szczegółową ofertą projektu
 - wypełnienie formularza zgłoszeniowego i złożenie wymaganych zaświadczeń i oświadczeń
 - spotkanie z przedstawicielem biura projektu (lub rozmowa telefoniczna) – weryfikacja poziomu motywacji do udziału w projekcie, szczegółowe omówienie oferty
 - posiedzenie komisji rekrutacyjnej – weryfikacja kryteriów formalnych i pozostałych
 - stworzenie listy Uczestników projektu (protokół z posiedzenia komisji)
 - podpisanie deklaracji udziału w projekcie – podczas pierwszej formy wsparcia.
- 17) Kwalifikacji Uczestników dokonuje Komisja Rekrutacyjna na podstawie następujących kryteriów:

Kryteria podstawowe:

 1. spełnienie warunków formalnych (kwalifikacja do udziału w projekcie – kryteria dostępu),
 2. zgodność ze strukturą grupy docelowej (np. wiek, miejsce zamieszkania),

Kryteria dodatkowe:

 - kobieta 1 punkt
 - posiadanie dziecka do 7 roku życia 1 punkt
 - maksymalnie ponadgimnazjalne wykształcenie 1 punkt (dotyczy osób nie będących osobami z niepełnosprawnością, długotrwale bezrobotnymi)
 - osoby bierne zawodowo 2 punkty
 - osoby długotrwale bezrobotne 2 punkty
 - brak doświadczenia zawodowego 2 punkty
 - osoby z niepełnosprawnością 3 punkty
- 17) W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych w złożonych dokumentach, Kandydat/ka zostanie poinformowany e-mailowo lub telefonicznie o możliwości ich uzupełnienia. W przypadku braku możliwości skontaktowania się z Kandydatem/ką do projektu lub odmowy usunięcia uchybień, Formularz rekrutacyjny nie zostanie dopuszczony do dalszej oceny.
- 18) Zakłada się możliwość jednorazowego uzupełnienia braków formalnych. Braki formalne możliwe do uzupełnienia:
 - brak podpisu,
 - brak daty,
 - brak wypełnionych wszystkich pól,
 - brak wszystkich wymaganych dokumentów/oświadczeń.
- 19) Kandydat/ Kandydatka będzie zobowiązany do uzupełnienia braków formalnych w czasie nie dłuższym niż 3 dni robocze od momentu poinformowania.
- 20) W przypadku, gdy taką samą łączną liczbę punktów otrzymają dwie lub więcej osób o przyjęciu do projektu będzie decydowała kolejność zgłoszeń.
- 21) Listy rekrutacyjne będą prowadzone odrębnie dla każdej z grup docelowych wskazanej w części dotyczącej jej opisu.
- 22) O decyzji Komisji Rekrutacyjnej osoby zakwalifikowane zostaną niezwłocznie powiadomione. Każdy z zakwalifikowanych Uczestników zostanie powiadomiony mailowo lub telefonicznie o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie. Osoby, które zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie, zobowiązane są do podpisania dokumentów uczestnictwa w projekcie (w ciągu 7 dni roboczych od otrzymania informacji o

BIURA PROJEKTU:

Katowice: ul. Poniatowskiego 34/2, 40-055 Katowice, tel.: 32 229 84 25, 501 389 305, www.stowarzyszenie-synergia.pl, e-mail: magda.cholewinska@gmail.com
Rybnik: ul. Przemysłowa 3 pok. 221 i 222, 44-203 Rybnik, tel.: 600 986 874; 501 433 263, www.av-biurorachunkowe.pl, e-mail: e.gorecka@av-biurorachunkowe.pl

Aktywizacja zawodowa osób młodych na rynku pracy: Przeszkolony – Doświadczony - Zatrudniony

zakwalifikowaniu się do projektu).

- 23) Informacja o negatywnej ocenie procesu rekrutacji, zostanie przekazana Kandydatom za pomocą wiadomości e-mail lub telefonicznie.
- 24) Kandydatowi przysługuje prawo odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej do koordynatora projektu, który w uzasadnionych przypadkach ma prawo zmienić decyzję Komisji Rekrutacyjnej.
- 25) Protokoły z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnych będą dostępne w Biurze projektu w Katowicach, gdzie Kandydat będzie mógł zapoznać się z uzyskaną punktacją oraz będzie miał możliwość ewentualnego wniesienia odwołania od dokonanej oceny.
- 26) Niezależnie od liczby przyznanych punktów Beneficjent może odmówić udziału w projekcie osobie, której dane wpisane do Formularza rekrutacyjnego nie są zgodne ze stanem faktycznym.
- 27) Komisja Rekrutacyjna utworzy listę rezerwową Uczestników projektu, na której znajdą się osoby niezakwalifikowane do udziału w projekcie z uwagi na brak miejsc.
- 28) Osoby z list rezerwowych zostaną włączone do uczestnictwa w projekcie w przypadku rezygnacji lub niedopełnienia warunków przez osoby wcześniej zakwalifikowane. Każdy przypadek analizowany będzie indywidualnie ze względu na konieczność zapewnienia uczestnictwa w 80% zajęć.
- 29) Decyzję o włączeniu do uczestnictwa w projekcie kandydatów z listy rezerwowej podejmuje koordynator projektu.
- 30) Realizatorzy projektu zastrzegają sobie prawo zmiany zasad obowiązujących w procesie rekrutacji ze względu na istotne okoliczności wpływające na wdrażanie projektu.

§4

Procedura odwoławcza

- 1) Kandydat/ka, ma prawo do wglądu do protokołu Komisji Rekrutacyjnej w terminie do 3 dni roboczych od pisemnego zgłoszenia (poczta, mail) takiego żądania.
- 2) Kandydat/ka ma prawo, w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia otrzymania przez niego informacji o wynikach oceny, dostarczyć do Biura projektu pisemne odwołanie od decyzji. Odwołanie może zostać dostarczone do Biura projektu drogą pocztową, osobiście. Rozpatrzeniu poddane zostaną wyłącznie odwołania złożone w oryginale i w wyznaczonym terminie.
- 3) W terminie 3 dni roboczych od upływu terminu wnoszenia odwołań określonych w pkt. 2 dokonana zostanie analiza zasadności odwołań oraz ponowna ocena formularzy zgłoszeniowych w zakresie, których dotyczy odwołanie. W rozpatrywaniu odwołania bierze udział inna osoba niż ta, która dokonywała pierwotnej oceny. Ponowa decyzja dot. oceny formularzy przekazywana jest Kandydatowi/Kandydatce drogą pisemną wraz z uzasadnieniem (wiadomość e-mail).
- 4) W przypadku pozytywnego rozpatrzenia odwołania Kandydat zostanie umieszczony na liście Uczestników zakwalifikowanych/rezerwowych w zależności od otrzymanej przez niego liczby punktów.
- 5) Od decyzji nie przysługuje dalsze odwołanie.

§5

Postanowienia końcowe

- 1) Regulamin został opracowany i wprowadzony jako obowiązujący przez koordynatora projektu, a zatwierdzony przez Grupę Sterującą.
- 2) Regulamin obowiązuje przez cały okres realizacji projektu.
- 3) Beneficjent i Partner zastrzegają sobie możliwość wprowadzenia zmian Regulaminu, np. w sytuacji zmiany Wytycznych lub innych dokumentów programowych dotyczących Projektu. Informacja o każdorazowej zmianie

BIURA PROJEKTU:

Katowice: ul. Poniatowskiego 34/2, 40-055 Katowice, tel.: 32 229 84 25, 501 389 305, www.stowarzyszenie-synergia.pl, e-mail: magda.cholewinska@gmail.com
Rybnik: ul. Przemysłowa 3 pok. 221 i 222, 44-203 Rybnik, tel.: 600 986 874; 501 433 263, www.av-biurorachunkowe.pl, e-mail: e.gorecka@av-biurorachunkowe.pl

Aktywizacja zawodowa osób młodych na rynku pracy: Przeszkolony – Doświadczony - Zatrudniony

zostanie zamieszczona na stronie internetowej projektu.

4) Beneficjent i Partner projektu zastrzegają możliwość zaprzestania realizacji projektu w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie, nr wniosku o dofinansowanie WND.POWR.01.02.01-24-0157/15. W przypadku zaistnienia powyższego wszystkie postanowienia niniejszego Regulaminu uznaje się za nieważne.

5) Realizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za jakość oraz skutki usług świadczonych przez operatorów telekomunikacyjnych i pocztę. W odniesieniu do czynności dokonywanych przez Uczestnika drogą pocztową, o dotrzymaniu wszelkich terminów decydować będzie data wpływu dokumentu.

6) Szczegółowe wytyczne dotyczące udziału w projekcie m.in. dot. zwrotów kosztów dojazdu, realizacji szkoleń, staży zostaną szczegółowo określone w Regulaminie uczestnictwa w projekcie. Realizatorzy zastrzegają sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu, o czym niezwłocznie poinformuje zainteresowanych na stronie internetowej www.power.stowarzyszenie-synergia.pl.

7) W przypadku zakwalifikowania się do udziału w projekcie, Uczestnik/Uczestniczka zobowiązuje się do przekazania informacji dotyczącej sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie (do 4 tygodni od zakończenia udziału) zgodnie z zakresem danych określonych w **Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020** oraz do dostarczenia dokumentów potwierdzających osiągnięcie efektywności zatrudnieniowej po zakończeniu udziału w projekcie (do 3 miesięcy od zakończenia udziału).

8) Uczestnik/Uczestniczka projektu ma obowiązek każdorazowo powiadomić Beneficjenta w przypadku zmiany danych przekazanych podczas procesu selekcji Kandydatów/Kandydatek do udziału w projekcie, a zwłaszcza o zmianie swojego statusu na rynku pracy poprzez złożenie zaktualizowanych dokumentów.

9) W przypadku kwestii nieokreślonych zastosowanie mają szczególnie: Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych PO WER z 22 października 2015 r., umowa o dofinansowanie projektu pn. **„Aktywizacja zawodowa osób młodych na rynku pracy: Przeszkolony – Doświadczony - Zatrudniony”** zawarta pomiędzy Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach a Stowarzyszeniem na rzecz rozwoju SYNERGIA oraz **Wytyczne w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 z dnia 22 lipca 2015r.**

10) Regulamin obowiązuje od dnia 01.08.2016 r.

BIURA PROJEKTU:

Katowice: ul. Poniatowskiego 34/2, 40-055 Katowice, tel.: 32 229 84 25, 501 389 305, www.stowarzyszenie-synergia.pl, e-mail: magda.cholewinska@gmail.com
Rybnik: ul. Przemysłowa 3 pok. 221 i 222, 44-203 Rybnik, tel.: 600 986 874; 501 433 263, www.av-biurorachunkowe.pl, e-mail: e.gorecka@av-biurorachunkowe.pl
